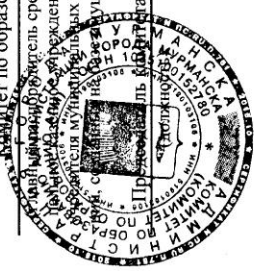


Приложение к приказу комитета по образованию АГМ  
от 31.12.2020 № 2334

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Комитет по образованию администрации города Мурманска  
Руководитель средств бюджета, в ведении которого находится муниципальное учреждение / органа, осуществляющего функции и полномочия государственного бюджета, находящихся в муниципальной собственности) Андрянов Василий Геннадьевич (расшифровка подписи)



"31" декабря 2020 года

Коды
0506001
79216644
85.11
88.9

99

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1

Форма по ОКУД

на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

Дата начала действия

Дата окончания действия<sup>2</sup>

Наименование муниципального учреждения № 79 муниципальное дошкольное образовательное учреждение г. Мурманска

Вид деятельности муниципального учреждения Дошкольное образование

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

По ОКВЭД

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>3</sup>

РАЗДЕЛ 1

Код по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному перечню  
БВ19<sup>4</sup>

1. Наименование муниципальной услуги

Присмотр и уход

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>4</sup>:

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>
	Категория потребителей <sup>5</sup>	Возраст обучающихся <sup>5</sup>	Наименование показателя <sup>5</sup>	Справочник периодов пребывания <sup>5</sup>	Наименование показателя <sup>5</sup>	Единица измерения			2021 (очередной финансовый год)	2022 (первый год планового периода)	2023 (второй год планового периода)	в абсолютных величинах	
						Наименование <sup>5</sup>	Код по ОКЕД <sup>6</sup>	8					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>
	Категория потребителей <sup>5</sup>	Возраст обучающихся <sup>5</sup>	Наименование показателя <sup>5</sup>	Справочник периодов пребывания <sup>5</sup>	Наименование показателя <sup>5</sup>	Единица измерения			2021 (очередной финансовый год)	2022 (первый год планового периода)	2023 (второй год планового периода)	в абсолютных величинах	
						Наименование показателя <sup>5</sup>	Код по ОКЕД <sup>6</sup>	8					
8532110.99.0.Б В19АГ08000	Физические лица льготных категорий,	От 3 лет до 8 лет											
В19АГ20000	Учредителем	До 3 лет	группа полного дня		Человек	792	9	12	13	14	15	16	17
			группа детей	Число детей	Человек	792	9	2.00	2.00				

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт		
Вид	Принявший орган	Дата
1	2	3
		Номер
		4
		Наименование
		5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) <sup>6</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>	
	Виды образовательных программ <sup>5</sup>	Категория потребителей <sup>5</sup>	Возраст обучающихся <sup>5</sup>	Формы образования и формы реализации образовательных программ <sup>5</sup>	Справочник периодов пребывания <sup>5</sup>	Наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	2021 (очередной финансовый год)	2022 (первый год планового периода)	2023 (второй год планового периода)	2021 (очередной финансовый год)	2022 (первый год планового периода)	2023 (второй год планового периода)	2023		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010110.99.0.Б.В24.АВ.42000	адаптированная образовательная программа	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	До 3 лет	Очная группа полного дня	Справочник периодов пребывания	Число обучающихся	Человек	792	15.00	15.00	15.00					
8010110.99.0.Б.В24.АК.62000	образовательная программа	Дети-инвалиды	От 3 лет до 8 лет	Очная группа полного дня	Справочник периодов пребывания	Число обучающихся	Человек	792	2.00	2.00	2.00					
8010110.99.0.Б.В24.ВУ.42000	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Дети-инвалиды	От 3 лет до 8 лет	Очная группа полного дня	Справочник периодов пребывания	Число обучающихся	Человек	792	70.00	70.00	70.00					
8010110.99.0.Б.В24.ВФ.62000			До 3 лет			Число обучающихся	Человек	792	33.00	33.00	33.00					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Вид	Принявший орган	Дата	Нормативный правовой акт	
			Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	администрации города Мурманска	17.07.2020	1643	"Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных и муниципальных автономных образовательных учреждениях города Мурманска, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон №131-ФЗ от 16.09.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
2. Федеральный закон №184-ФЗ от 06.10.1999 "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
3. Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации"
4. Приказ №1014 от 30.08.2013 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"
5. Приказ №1155 от 17.10.2013 "Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Официальный сайт образовательного учреждения	График приема граждан, информация реализуемых программ, информация о направлениях ДОУ, головной план	в течение года
Объявления	Информация о ходе предоставления услуг	По мере необходимости, не менее одного раза в год
Информационные стенды в ОУ	Информация об организации работ по предоставлению услуг	По мере необходимости, не менее одного раза в год
Родительские собрания в ОУ	Информация о ходе предоставления услуг	раз в квартал

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:  
 Организация (ликвидация) муниципального учреждения Федеральным законом №7-ФЗ от 12.01.1996 "О некоммерческих организациях"  
 Приостановление действия свидетельства о государственной аккредитации или аннулирование свидетельства Постановлением №1039 от 18.11.2013 "О государственной аккредитации образовательной деятельности"  
 Приостановление действия лицензии или аннулирование лицензии Постановлением №966 от 28.10.2013 "О лицензировании образовательной деятельности"  
 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания  
 Комитет по образованию АГМ рассматривает отчет о выполнении муниципального задания на предмет: а) соответствия утвержденной форме предоставления услуги; б) достоверности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году. Комитет по образованию АГМ города Мурманска имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы муниципальной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1 Отчет учреждения	2 ежеквартально	3 Комитет по образованию АГМ

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1 Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:  
 ежеквартально
- 4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:  
 Отчет по итогам отчетного периода: ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Отчет по итогам отчетного года: не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания  
 Предварительный отчет за соответствующий финансовый год: не позднее 15 декабря текущего финансового года
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания  
 В соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 18.08.2015 № 2245, отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в структурные подразделения комитета по образованию<sup>10</sup>
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>10</sup>  
 Решение о возврате средств субсидии на выполнение муниципального задания, не использованные в текущем финансовом году муниципальным учреждением, осуществляется в соответствии с Постановлением администрации города Мурманска от 13.07.2016 № 2119  
 Общее допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, 10 процентов.

<sup>9</sup>Номер муниципального задания.

<sup>10</sup>Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>11</sup>Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (работ) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

4 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем

6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

7 Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого онс (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).